

Automatización de procesos con Make

📅 25 y 26 de febrero de 2026

Inscríbete



Fechas:

25 y 26 de febrero, miércoles y jueves

Videoconferencia



Horario:

de 16:00 a 19:00 h.



Precio especial para socias/os

y actividad bonificable por FUNDAE

[Pulsa AQUÍ para ver los precios](#)

Inscríbete

Profesor



Jesús Corral López

- Ingeniero especializado en proyectos de ingeniería marítima, puertos, costas y medio ambiente, con amplia experiencia en estudios de clima marítimo, modelización numérica, dinámica costera, calidad del agua y diseño de estructuras marítimas.
- Formador y consultor para la Cambra de Comerç de Barcelona en inteligencia artificial, ciberseguridad y automatización de procesos, orientado a la mejora de la eficiencia y la competitividad empresarial.
- Socio fundador de Optim Asipu, SL y socio de Datancia, empresa enfocada en analítica avanzada, machine learning, big data y transformación digital.
- Profesor asociado en la UPC, impartiendo estadística en titulaciones de ingeniería y matemáticas.

Este curso ofrece una formación práctica orientada a la automatización de procesos empresariales mediante la herramienta Make.

A lo largo de la formación se trabajará con herramientas habituales en el entorno empresarial, como formularios, hojas de cálculo, correo electrónico y bases de datos, con el fin de diseñar soluciones eficientes y escalables.

El curso tiene un enfoque eminentemente práctico y orientado a resultados.

PROGRAMA

A. Introducción a la automatización de procesos

1. Qué es y por qué es clave en las empresas:

La automatización de procesos permite a las empresas optimizar sus operaciones, reducir errores y aumentar la productividad mediante la ejecución automática de tareas repetitivas.

2. Identificación de procesos automatizables:

Aprenderemos a reconocer qué procesos son candidatos ideales para la automatización, evaluando su frecuencia, complejidad y valor para el negocio.

B. Documentación y planificación de procesos

1. Cómo descomponer un proceso paso a paso.

Técnicas para analizar y dividir procesos complejos en componentes manejables que puedan ser automatizados de forma efectiva.

2. Entradas, salidas y reglas.

Identificación de los datos de entrada necesarios, los resultados esperados y las reglas de negocio que gobiernan cada proceso.

3. Documentación básica para diseñar automatizaciones.

Herramientas y métodos para documentar adecuadamente los procesos antes de implementar su automatización.

C. Fundamentos de Make

1. Interfaz, escenarios y módulos

- Navegación por la plataforma Make
- Creación y gestión de escenarios
- Exploración de los módulos disponibles.

2. Tipos de operaciones y estructura lógica

- Operaciones básicas y avanzadas
- Construcción de flujos lógicos
- Manejo de condiciones y bifurcaciones

D. Ejemplos prácticos de automatización (I)

1. Lectura, escritura y actualización de datos con hojas de cálculo

Aprenderemos a conectar Make con Google Sheets, Excel y otras plataformas de hojas de cálculo para automatizar la gestión de datos.

2. Integración con formularios y captación de datos

Técnicas para conectar formularios web con otros sistemas, permitiendo la captura automática de información y su procesamiento.

E. Ejemplos prácticos de automatización (II)

1. Envío de mensajes automáticos y personalizados.

Configuración de sistemas para el envío de correos electrónicos, SMS y notificaciones basadas en eventos o condiciones específicas.

2. Bases de datos: búsqueda y actualización de información.

Métodos para conectar Make con bases de datos, realizar consultas automáticas y mantener la información actualizada entre diferentes sistemas.

INFORMACIÓN GENERAL

Objetivos:

- Aprender a automatizar procesos habituales del entorno empresarial utilizando Make.
- Conocer e integrar herramientas comunes de uso diario en las empresas dentro de flujos de automatización.
- Desarrollar la capacidad de diseñar e implementar automatizaciones adaptadas a distintas necesidades empresariales.
- Crear soluciones automatizadas eficientes, escalables y orientadas a la mejora de procesos.

Dirigido a:

Perfiles profesionales, técnicos o de negocio, que deseen mejorar la eficiencia de los procesos empresariales mediante la automatización.

No se requieren conocimientos previos de programación, aunque sí una comprensión básica de los procesos empresariales y del uso habitual de herramientas digitales.



Fechas:

25 y 26 de febrero, miércoles y jueves



Número de sesiones:

2



Horario:

de 16:00 a 19:00 h.



Número de horas:

6



Videoconferencia

Aula virtual, Zoom

INSCRIPCIONES



Socios/as:

210 €



No socios/as:

350 €

[Únete a la asociación](#)

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación



Para más información:

948 290155

Inscríbete