

ChatGPT y otras herramientas de Inteligencia Artificial: Mejorando la eficiencia y productividad empresarial

📅 12 y 13 de marzo de 2024

Inscríbete



Fechas:

Del 12 al 13 de marzo, los martes y miércoles

Videoconferencia



Horario:

de 16:15 a 18:15 h.



Precio especial para socias/os

y actividad bonificable por FUNDAE

[Pulsa AQUÍ para ver los precios](#)

Inscríbete



Rafael Monreal Vidal

- Master Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos.
- Experiencia en gestión de obras y empresas nacionales e internacionales.
- Recorrido internacional:

- Asistencia técnica de la Cooperación Española en Haití.
- Responsable de la Delegación de Senegal de la Sociedad Española de Tratamiento de Aguas Proyectos Internacionales (SETAPI).
- Delegado de la naviera Boluda en Dakar, Senegal.
- Formación de técnicos y administrativos locales (ambos países).

- Especializado en la simplificación y desarrollo de sistemas de logística y gestión documental (PYMES).
- Microsoft developer.

La inteligencia artificial probablemente sea el futuro próximo, pero hoy por hoy, pocas personas saben aprovechar lo que nos ofrece.

¿Qué nos ofrece? Mucho. Puede explicarnos y resumirnos documentos, hacernos esquemas, ayudarnos a redactar, explicarnos legislación, cálculos, crear imágenes a partir de un texto, ayudarnos con el Excel, y un larguísimo etcétera; quizá por eso da vértigo sólo pensar en usarla.

Sin embargo, su funcionamiento es mucho más fácil de lo que creemos, sorprendentemente fácil.

Conozcámosla, sepamos qué puede aportarnos en el día a día de nuestras empresas, y sobre todo... usémosla!

PROGRAMA

1. ChatGPT: cómo interactuar, qué podemos esperar, limitaciones. Evitar respuestas incorrectas o inventadas (alucinaciones).
 - Introducción breve
 - Cómo acceder a ChatGPT
 - Práctica inicial simple guiada
 - Cómo “hablar” con GPTChat: estructura y pautas
 - Práctica con la forma de interacción (conversación) aprendida
 - Alucinaciones: qué son y cómo evitarlas
 - Ejemplos prácticos
2. IA en el navegador: uso de Bard, Bing y extensiones de IA en el navegador
 - Ejercicio práctico guiado: mejora de las búsquedas en internet con ayuda de la IA
 - Ejercicio práctico: extracción y análisis del contenido de una página web
 - Extensiones de los navegadores: ventajas y limitaciones
 - Ejercicio práctico: añadir extensión de IA en el navegador
3. IA en las labores diarias
 - Documentos pdf: Extracción de esquemas de documentos, resúmenes, interpretación de documentos complejos, respuestas en el texto
 - Correo electrónico: respuestas con ayuda de la IA. Explicación con ejemplo práctico.
 - Creación de herramientas de Windows, Excel y Word con ayuda de IA
 - Traducción de textos y documentos
 - Creación de imágenes con IA
 - Traducción avanzada a cualquier idioma
 - Ejercicio práctico guiado de los puntos anteriores.
 - Futuro próximo: interactuaremos con la IA que se incorporará en Windows.
4. Aplicaciones complementarias de IA para usos específicos
 - Marketing
 - Atención al cliente
 - Análisis de datos
 - Gestión documental
 - Ejemplo práctico de creación de ChatBot (asistencia al cliente con IA)

INFORMACIÓN GENERAL

Dirigido a

Pymes y personas autónomas o trabajadoras por cuenta ajena, sin experiencia con ChatGPT, interesadas en aplicar la inteligencia artificial en su día a día.

- Generación de resúmenes o esquemas de documentos (pdf)
- Creación de informes o contenido
- Traducción
- Creación de imágenes
- Búsqueda o extracción de información de internet
- Aprovechamiento de la IA en Excel y Word

Objetivos

Incorporar el uso de ChatGPT y aplicaciones complementarias en la empresa o trabajo, con un enfoque 100% práctico.

- Identificar qué nos aportará ChatGPT en la empresa
- Aprender usar la inteligencia artificial, sus virtudes y limitaciones
- Practicar con ejemplos reales

Durante la formación práctica emplearemos versiones gratuitas y de prueba de muchas aplicaciones de IA, y en (casi) todos los casos estaremos obligados a darnos de alta.

Es recomendable disponer de una cuenta de correo de Google (gmail) y otra de Microsoft (hotmail u Outlook) específicas para la formación en GPT. Tiene doble ventaja: evitamos recibir mensajes publicitarios en nuestro correo personal, y el alta de usuario en las aplicaciones será mucho más ágil, casi inmediata. Algunas aplicaciones aceptan sólo cuentas de Microsoft; otras sólo de Google. De ahí la sugerencia de tener una de cada.

- [Crear cuenta gmail](#)
- [Crear cuenta outlook / hotmail](#)



Fechas:

Del 12 al 13 de marzo, los martes y miércoles



Número de sesiones:

2



Horario:

de 16:15 a 18:15 h.



Número de horas:

4



Videoconferencia

Aula virtual, Zoom

INSCRIPCIONES



Socios/as:

120 €



No socios/as:

250 €

[Únete a la asociación](#)

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación



Para más información:

948 290155

[Inscríbete](#)