# Cómo dinamizar reuniones y grupos de trabajo

20 de febrero de 2025, jueves

Inscríbete

**Fechas:**
20 de febrero, jueves

**Presencial**

**Horario:**
de 9:15 a 14:15 h. y de 15:15 a 18:13 h.

**Precio especial para socias/os**
y actividad bonificable por FUNDAE
Pulsa AQUÍ para ver los precios

Inscríbete

Para un mejor aprovechamiento de la formación el curso es exclusivamente en formato presencial.
En circunstancias de fuerza mayor se permitirá la conexión por videoconferencia (previo aviso).

## Profesora

**Nerea Urcola Martiarena**

• Licenciada en Psicología por la Universidad de Deusto.
• Máster MBA del Instituto de Empresa
• Suficiencia investigadora del programa de doctorado de la Universidad de Deusto Humanidades y Empresa.
• Especializada en Desarrollo Organizacional
• Colabora con las Universidades de Mondragón, y ESIC
• Certificación BELBIN
• Certificación para Facilitadores de la Metodología de LEGO® SERIOUS PLAY®
• Diploma PNL Integrativa 1º Nivel Practitioner.
• Master en PNL – PNL Integrativa 2do Nivel
• Curso experto en inteligencia emocional aplicada. Universidad La Salle: Instituto de Inteligencia emocional y neurociencia aplicada
• Certificación en coaching de equipos: el arte de trabajar en y con equipos.
• Certificación Especialista en método de los colores basado en DISC.
• Ha publicado diez libros:
• Mariposas en el estómago (2008)
• El Proyecto (2009)
• Hoy es siempre todavía (2011)
• Dirección y sensibilidad (2013)
• Manual Práctico de comunicación empresarial (2015)
• Dirección Participativa (2017)
• Gestión de conflictos: Teoría y práctica (2019).
• Las claves de la dirección (2020)
• Siempre estuve aquí (2021)
• La luz de Ilse (2023)

## PROGRAMA

- Causas por las que fracasan muchas reuniones / sesiones de trabajo.
- Aspectos básicos a contemplar en la dinamización de una reunión y/o grupo de trabajo:
    - Objetivos y propósitos a lograr.
    - Preparación.
    - Dinamizador/a. Asunción de su rol.
    - Participantes. Características e importancia en el equipo.
    - Contenidos.
    - Guion / Proceso.
    - Duración de la sesión.
    - Técnicas a emplear.
    - Disposición de las mesas y sillas.
    - Medios de apoyo: visuales y otros.
    - Fases: Inicio, desarrollo y cierre de una sesión.
- Funciones y papel del líder o personas dinamizadora y de los participantes en una reunión y/o sesión de trabajo.
- Diagnóstico de la persona dinamizadora de las reuniones o sesiones.
- La dinamización de la reunión y entre sesiones de trabajo.
- Cómo gestionar personas difíciles en estas situaciones.

## INFORMACIÓN GENERAL

**Objetivos:**

- Aprender los conceptos básicos que intervienen en la dinamización de sesiones y grupos, facilitando procedimientos y potenciando actitudes.
- Identificar los errores más habituales en la dinamización de reuniones y grupos de trabajo.
- Conocer las claves de una buena dinamización.
- Interiorizar el proceso de una buena dinamización.
- Desarrollar habilidades específicas para moderar, impulsar y hacer participar en reuniones de trabajo a las personas con orientación a resultados.
- Analizar y solucionar los problemas que surgen en el desarrollo de las sesiones de trabajo.
- Saber relacionarnos y tratar a cada persona según sus características.
- Conocer y aprender los aspectos y elementos clave que intervienen en las situaciones conflictivas que se puedan presentar.
- Reconocer las actitudes y los aspectos básicos a contemplar en el desarrollo de una situación conflictiva.
- Conocer nuestros puntos fuertes y débiles como dinamizadores de equipos y grupos.

- Suministrar a los participantes información sobre las nuevas dimensiones y tendencias relativas en la dinamización de equipos y grupos.

**Fechas:**
20 de febrero, jueves

**Número de sesiones:**
1

**Horario:**
de 9:15 a 14:15 h. y de 15:15 a 18:13 h.

**Número de horas:**
8

**Presencial**
Club de Marketing de Navarra

## INSCRIPCIONES

**Entidades y personas socias:**
270 €

**No socios/as:**
400 €

Únete a la asociación

El precio incluye comida.

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación

Para más información:
948 290155

Inscríbete