

Creación de flujos de trabajo con Power Automate

📅 28 de noviembre de 2023, martes

Inscríbete



Este curso es un módulo de: [Utiliza a fondo Microsoft 365 en la empresa](#)



Fechas:

28 de noviembre, martes

Presencial



Videoconferencia



Horario:

de 9:00 a 13:00 h.



Precio especial para socias/os

y actividad bonificable por FUNDAE

[Pulsa AQUÍ para ver los precios](#)

Inscríbete

Profesor



Diego Pérez Rández

- Licenciado en Informática.
- Microsoft Office Word Specialist
- Microsoft Office Excel Specialist
- Microsoft Office Access Specialist
- Certificado Microsoft en MS900 Microsoft 365 Fundamentals
- Certificado Microsoft en Power BI
- Certificado de Microsoft en DA-100 Analyzing Data con Microsoft Power BI
- Certificado Microsoft en Power Platform Fundamentals
- Profesor asociado de la Universidad Pública de Navarra
- Gerente de Netbit Servicios Integrales S.L.
- Socio de Valortic Servicios Informáticos, S.L.
- Socio de Novophoto Microstock Agency, S.L.

PROGRAMA

1. Introducción al uso de Power Automate
2. Interfaz de usuario de Power Automate
3. Análisis de los conceptos básicos de funcionamiento
4. Creación de un flujo básico al añadir un documento a una carpeta
5. Creación de un flujo para recoger datos de Forms
6. Creación de un flujo para autorizar un gasto introducido en una lista de SharePoint
7. Creación de flujo para enviar notificaciones de correo
8. Creación de flujo para disparar desde el móvil
9. Gestión de los flujos que tenemos creados
10. Detección de errores y registros de sucesos
11. Creación de flujos periódicos

INFORMACIÓN GENERAL

Dirigido a

Personas que necesitan realizar la automatización de ciertos procesos dentro de la organización utilizando la plataforma Microsoft 365.

Objetivo

- Introducir la aplicación Power Automate
- Analizar conceptos básicos
- Crear flujos a partir de disparadores
- Gestionar flujos creados
- Enviar notificaciones de correo
- Crear autorizaciones
- Crear flujos periódicos

Requisitos - conocimientos previos

Conocimientos básicos de Windows y Outlook. Y también algunas nociones de funcionamiento de Microsoft 365

**Fechas:**

28 de noviembre, martes

**Número de sesiones:**

1

**Horario:**

de 9:00 a 13:00 h.

**Número de horas:**

4

Elige la modalidad que mejor se adapte a ti:

**Presencial***

Club de Marketing de Navarra

**Videoconferencia***

Aula virtual, Zoom

INSCRIPCIONES

**Entidades y personas socias:**

105 €

**No socios/as:**

210 €

[Únete a la asociación](#)

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación



Para más información:

948 290155

[Inscríbete](#)