

Las 6 herramientas de uso más frecuentes en Excel

📅 14 y 20 de diciembre de 2022

Inscríbete



Fechas:

14 y 20 de diciembre, miércoles y martes

Presencial



Videoconferencia



Horario:

de 9:00 a 12:30 h.



Precio especial para socias/os

y actividad bonificable por FUNDAE

Inscríbete

La pretensión de este curso es dar a conocer y dominar las herramientas y funciones más comunes y habituales que todos los usuarios deben saber para gestionar sus datos. Es un curso pensado desde el punto de vista del

manejo que se hace de la hoja de cálculo.

Profesora



Alicia Ciordia Ruiz

- Ingeniera Superior en Informática.
- Profesora de informática de ESIC Business & Marketing School.

PROGRAMA

- Repaso de conceptos básicos y cálculo de porcentajes.
 - Repaso de conceptos básicos y funciones matemáticas.
- Signo \$
 - Utilización del símbolo \$ para arrastrar correctamente una formula.
- Formato condicional.
 - Resaltar visualmente con algún formato bien de color o Iconos aquellas celdas que cumplan unas condiciones.
 - Formato condicional básico y conjunto de iconos.
- Funciones condicionales
 - Podemos sesgar nuestros datos en base a unas condiciones, al igual que sumar o contar aquellos datos que cumplan unas condiciones.
 - Funciones SI, SUMAR.SI, CONTAR.SI
- Tratamiento de fechas
 - Tratamiento de fechas en celdas y formulas.
- Validación de datos.
 - Restringir al usuario los datos que podrá teclear en una celda, con el fin de evitar la introducción de errores, del mismo modo detectar de una lista de datos ya creada, cuales son los incorrectos.
- Rastrear dependientes.

- Visualizar las dependencias que tiene una celda.

INFORMACIÓN GENERAL

Objetivos

Que el usuario se habitúe al uso de herramientas y funciones más frecuentes en Excel, es vital para un buen desarrollo de las tareas que tiene que utilizar en su puesto de trabajo. En este curso contemplamos el uso correcto del \$ para poder arrastrar cualquier fórmula, Funciones y formato condicional para la toma de decisiones. Controlar la entrada correcta de todos nuestros datos, y trabajar las dependencias de una celda.

Dirigido a

Personas que deseen mejorar y profundizar el manejo de la hoja de cálculo Excel.

Requisitos

Para un correcto desarrollo de esta actividad, serán necesarios conocimientos mínimos de la hoja de cálculo.



Fechas:

14 y 20 de diciembre, miércoles y martes



Número de sesiones:

2



Horario:

de 9:00 a 12:30 h.



Número de horas:

7

Elige la modalidad que mejor se adapte a ti:



Presencial*

Club de Marketing de Navarra



Videoconferencia*

Aula virtual, Zoom

INSCRIPCIONES



Socios/as:

165 €



No socios/as:

300 €

[Únete a la asociación](#)

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación



Para más información:

948 290155

[Inscríbete](#)