

Nóminas y seguridad social en el régimen general

📅 Marzo - mayo 2025

Inscríbete

Este curso es un módulo de: [Derecho Laboral y Seguridad Social](#)



Fechas:

Del 5 de marzo al 14 de mayo, los
miércoles

Presencial



Videoconferencia



Horario:

de 16:00 a 20:00 h.



Precio especial para socias/os

y actividad bonificable por FUNDAE

[Pulsa AQUÍ para ver los precios](#)

Inscríbete

Profesores



Juan González Cantalapiedra

Licenciado en Ciencias del Trabajo. Graduado Social. Profesor Asociado de la Universidad Pública de Navarra. Ex asesor laboral.



Jesús Ángel Gamba Barbarín

Graduado Social. Profesor de Relaciones Laborales en la Escuela de Formación y Práctica Socio-laboral en la Universidad Pública de Navarra. Asesor laboral.

PROGRAMA

1. Tramitación de las nóminas

- El salario base.
- La antigüedad.
- Pluses por cantidad o calidad de trabajo.
- Pluses por puesto de trabajo.
- Pluses por distancia o transporte.
- Licencias retribuidas.
- Complementos salariales voluntarios.
- El salario convenido.
- Horas extraordinarias.
- Bajas por enfermedad, bajas por maternidad y accidente no laboral.
- Bajas por accidente de trabajo.
- Las vacaciones.
- Las pagas extraordinarias.
- Las huelgas.
- Los finiquitos.
- Las tablas salariales de los convenios
- Los atrasos de convenio.

2. Deducciones en las nóminas

- Conceptos que cotizan a S. Social e I.R.P.F.
- Conceptos que sólo-tributan a I.R.P.F.
- Conceptos que no cotizan.
- La base de cotización.
- Prorrata de pagas extraordinarias.
- Topes de cotización.
- Tipos de cotización.
- El abono de la nómina y la cotización de los contratos de aprendizaje.
- Cotización de horas extraordinarias.
- Las bonificaciones de la S. Social.
- Las tablas de I.R.P.F. y su aplicación.
- Los anticipos u otras deducciones.

3. Confección de impresos para Seguridad Social

- Confección de impresos S. Social.
- Las cuotas patronales.
- Las cuotas obreras.
- Fechas y formas de pago.
- Plazos y recargos.
- Costo real a la empresa de la persona-trabajadora.
- Certificado de empresa para el desempleo.

4. Gestión de nóminas y seguros sociales a través del programa informático-A3Nom.

INFORMACIÓN GENERAL

Dirigido

Este curso va dirigido a personas-responsables del área de personal de las empresas, asesorías, personal de la administración y en general a-quien desee una formación práctica y actual del Derecho Laboral y de la Seguridad Social.

Documentación

La documentación vendrá incluida en los derechos de matrícula.

**Fechas:**

Del 5 de marzo al 14 de mayo, los
miércoles

**Número de sesiones:**

9

**Horario:**

de 16:00 a 20:00 h.

**Número de horas:**

36

Elige la modalidad que mejor se adapte a ti:

**Presencial***

Club de Marketing de Navarra

**Videoconferencia***

Aula virtual, Zoom

INSCRIPCIONES

**Entidades y personas socias:**

3 mensualidades de 200 € cada una.

**No socios/as:**

3 mensualidades de 250 € cada una.

[Únete a la asociación](#)

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación



Para más información:

948 290155

[Inscríbete](#)