

Power Automate: Céntrate en el valor, automatiza lo demás

📅 Diciembre 2026

Inscríbete



Fechas:

Del 9 al 17 de diciembre, miércoles y jueves

Presencial



Videoconferencia



Horario:

de 15:00 a 19:00 h.



Precio especial para socias/os

y actividad bonificable por FUNDAE

[Pulsa AQUÍ para ver los precios](#)

Inscríbete

Profesor



Josu Lekaroz

Consultor y formador experto en Microsoft 365, con especial foco en Copilot y en la mejora de procesos con Teams, SharePoint y Power Automate. Cuenta con más de 20 años de experiencia en tecnología, innovación y transformación digital. Ayuda a empresas y organizaciones a organizar mejor su trabajo y su documentación en Microsoft 365 para sacar el máximo partido a Copilot.

Formación orientada a aprender a utilizar Power Automate para automatizar tareas repetitivas y simplificar procesos cotidianos. Durante el curso, las personas participantes crearán flujos que conectan las herramientas de Microsoft 365 y automatizan avisos, aprobaciones y movimientos de información, liberando tiempo para centrarse en el trabajo que realmente aporta valor.

PROGRAMA

- Flujos, conectores y acciones.
- Flujos automatizados, programados e instantáneos.
- Acciones de control de flujos, condiciones, loops y variables.
- Integraciones con herramientas de Microsoft 365: Outlook, Teams, SharePoint, OneDrive, Forms, Power BI.
- Gestión de correos y eventos, aprobaciones, gestión de archivos, gestión de listas, Excel, Word, PDF, encuestas, etc.
- Herramientas y plugins de terceros.
- Debugging y resolución de errores.
- Gestión de flujos: compartir, tipos de ejecución, ejecutar en nombre de, etc.

INFORMACIÓN GENERAL

Objetivos

- Comprender el valor de la automatización para mejorar la eficiencia y reducir el trabajo manual.
- Identificar tareas y procesos adecuados para automatizar.
- Diseñar automatizaciones partiendo del proceso y no únicamente de la herramienta.
- Aplicar Power Automate para mejorar procesos habituales dentro de Microsoft 365.
- Crear automatizaciones fiables, comprensibles y fáciles de mantener.
- Adquirir autonomía para detectar nuevas oportunidades de automatización y llevarlas a la práctica.

Dirigido a

Profesionales que utilizan Microsoft 365 y quieren reducir tareas manuales, mejorar procesos y automatizar actividades habituales de su trabajo.

Está especialmente indicado para personas que gestionan información, documentación, comunicaciones, solicitudes, aprobaciones o tareas de seguimiento.

No se requieren conocimientos de programación, aunque sí un manejo básico de Microsoft 365.

**Fechas:**

Del 9 al 17 de diciembre, miércoles y jueves

**Número de sesiones:**

4

**Horario:**

de 15:00 a 19:00 h.

**Número de horas:**

12

Elige la modalidad que mejor se adapte a ti:

**Presencial***

Club de Marketing de Navarra

**Videoconferencia***

Aula virtual, Zoom

INSCRIPCIONES





Socios/as:

380 €



No socios/as:

520 €

[Únete a la asociación](#)

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación



Para más información:

948 290155

[Inscríbete](#)