

Tienes varias opciones disponibles



20 de septiembre, viernes

Horario: de 9:00 a 14:00 h.

Modalidades:

Presencial 📽

Videoconferencia 😅

Inscríbete

Opción 2:

17 de diciembre, martes

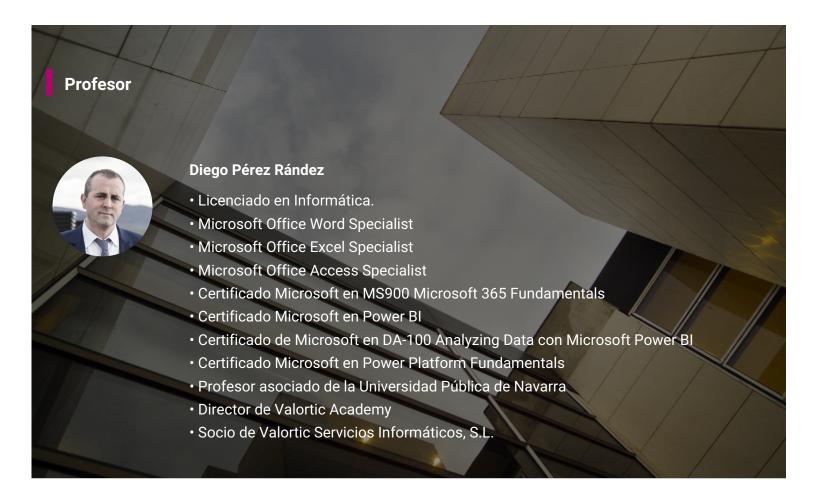
Horario: de 9:00 a 14:00 h.

Modalidades:

Presencial 📽

Videoconferencia 🖃

Inscríbete



PROGRAMA

1. -Gestión de correo.

- a. Creación de correos de forma rápida.
- b. Gestión de respuestas y reenvíos lo más rápido posible.
- c. Organización del correo dentro de Outlook.
- d. Categorías de correos.
- e. Seguimiento de correos.
- f. -Diferentes opciones de configuración.

2. Gestión de calendario.

- a. Utilización básica del calendario.
- b. Opciones de configuración de la visualización del calendario.
- c. Creación de reuniones.
- d. Creación de reuniones a través de Teams.

e. Opciones de calendarios colaborativos de Microsoft 365.

3. Gestión de contactos.

a. Los contactos en la nube.

4. Gestión de tareas.

- a. Las tareas dentro de Outlook.
- b. Las tareas en To-Do.
- c. Uso de la aplicación de escritorio de To-Do.
- 5. Organización del trabajo diario.

INFORMACIÓN GENERAL

Dirigido a:

•-Personas que no han trabajado nunca con Outlook o que trabajan con Outlook y quisieran profundizar un poco más en las posibilidades que nos ofrece.

Objetivos:

- Trabajar más a fondo con las opciones de correo.
- Utilizar el calendario y sus posibilidades.
- Gestionar las tareas con Outlook.
- Analizar la potencia de los contactos.
- Analizar el uso de Outlook dentro de Microsoft 365.
- Introducir las tareas con To-Do.
- Organizar nuestro trabajo diario de forma eficiente.

Conocimientos previos

Conocimientos básicos del uso de Outlook.



Fechas:

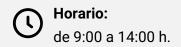
Opción 1: 20 de septiembre, viernes

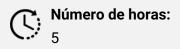
Opción 2: 17 de diciembre, martes



Número de sesiones:

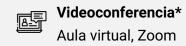
1



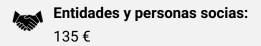


Elige la modalidad que mejor se adapte a ti:





INSCRIPCIONES





Únete a la asociación

Actividad bonificable por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Las empresas socias pueden solicitar su tramitación gratuita indicándolo en la inscripción web con al menos dos días de antelación

Tienes varias opciones disponibles

Opción 1:

20 de septiembre, viernes

Horario: de 9:00 a 14:00 h.

Modalidades:

Presencial 👺

Videoconferencia 😅

Inscríbete

Opción 2:

17 de diciembre, martes

Horario: de 9:00 a 14:00 h.

Modalidades:

Presencial 💒

Videoconferencia 😅

Inscríbete



Para más información:

948 290155